

Gestione Ambiente Sicurezza Srl			
Codice Etico	 HSE GAS® Health Safety Environment Gestione Ambiente Sicurezza	Data:	29 giugno 2023
		Rev.:	01

Codice Etico

di

Gestione Ambiente Sicurezza Srl

Gestione Ambiente Sicurezza Srl

Codice Etico	 HSE GAS [®] Health Safety Environment Gestione Ambiente Sicurezza	Data:	29 giugno 2023
		Rev.:	01

INDICE

INDICE	2
PREMESSA.....	3
AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI	3
MISSIONE DELL'ENTE	4
VALORI	4
REGOLE.....	5
TUTELE.....	8
RELAZIONI.....	9
OSSERVANZA DEL CODICE ETICO E SANZIONI	10
DIFFUSIONE	11
ENTRATA IN VIGORE.....	11

Gestione Ambiente Sicurezza Srl			
Codice Etico		Data:	29 giugno 2023
		Rev.:	01

PREMESSA

Gestione Ambiente Sicurezza Srl (di seguito definito Ente) ha ritenuto necessario dotarsi di un Codice Etico al fine di rendere noto l'insieme di valori e regole aziendali atte a guidare i comportamenti e le azioni degli Amministratori / Soci / Dipendenti / Collaboratori / Consulenti, e più in generale tutti coloro che a qualunque titolo prestano la loro opera per l'Ente. Il documento assume particolare valore anche in considerazione del settore di riferimento dell'attività svolta dall'Ente medesimo, ossia l'erogazione, gestione di servizi e analisi di sistemi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, igiene, ambiente e qualità, progettazione ed erogazione di eventi formativi e di comunicazione rivolti a Enti Pubblici e Privati, servizi di medicina del lavoro e attività di Medico Competente.

Inoltre, contributo determinante alla decisione di dotarsi di Codice Etico è derivato dall'adozione di un Modello Organizzativo e di Gestione ai sensi del D.Lgs. 231/01, che ha introdotto nel nostro ordinamento la responsabilità amministrativa / penale delle persone giuridiche nei casi in cui i propri dipendenti o soggetti apicali commettano i reati dalla stessa Legge individuati il presente Codice Etico viene strutturato nelle sue parti.

AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI

L'Ente, nel perseguimento della propria missione e nell'espletamento della propria attività d'impresa, fa riferimento a principi etici non derogabili, che investono norme di comportamento sia individuali che societarie. Soci, management, dipendenti, collaboratori, clienti e fornitori devono quindi improntare il proprio comportamento secondo principi di integrità, lealtà, correttezza e trasparenza nei confronti del prossimo, sia esso un esponente della società, sia esso un terzo privato quanto la Pubblica Amministrazione. Tutti coloro che lavorano o collaborano con l'Ente, senza distinzioni ed eccezioni, sono impegnati quindi ad osservare e a far osservare tali principi nell'ambito delle proprie mansioni e responsabilità. In nessun modo la convinzione di agire nell'interesse e/o a vantaggio dell'Ente può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con questi principi o con le norme etiche di seguito espone nonch  con le procedure che disciplinano tutte le attivit  aziendali. In particolare, non si ritiene accettabile e non si incentivano in alcun modo tutti quei comportamenti, atti o fatti tesi ad agevolare qualsiasi tipo di vantaggio personale e/od aziendale che non sia compatibile con le norme di Legge e regolamenti interni vigenti, e che sia estraneo di fatto ai principi generali indicati nel presente Codice Etico.

Gestione Ambiente Sicurezza Srl			
Codice Etico	 Health Safety Environment Gestione Ambiente Sicurezza	Data:	29 giugno 2023
		Rev.:	01

MISSIONE DELL'ENTE

L'obiettivo principale è la creazione di valori finalizzati alla crescita ed allo sviluppo dell'Ente nello specifico settore di appartenenza. Questo si estrinseca attraverso tutto il complesso delle attività di erogazione dei servizi di Gestione Ambiente Sicurezza Srl, e si realizza attraverso principi fondamentali, quali:

1. Totale assenza di discriminazioni e/o pregiudizi di qualsiasi genere nell'erogazione dei servizi ai destinatari degli stessi;
2. Obiettività da parte del personale dell'Ente nell'erogazione dei servizi, evitando qualsiasi possibile parzialità;
3. Continuità del servizio nel tempo;
4. Qualità, rapidità ed efficienza del servizio erogato;
5. Perseguimento dell'eccellenza delle prestazioni e dei risultati da parte del personale a vario titolo addetto all'erogazione dei servizi;
6. Economicità di gestione, pur senza mai intaccare l'obiettivo di eccellenza sopra enunciato, anche in considerazione della particolare categoria di appartenenza dell'Ente (servizi).

VALORI

Correttezza e lealtà nei comportamenti, promozione della parità di genere, circolazione delle informazioni, disponibilità all'ascolto, capacità di avvertire che i problemi dei vari interlocutori sono anche problemi dell'Ente, consapevolezza che il processo economico debba continuamente essere coordinato con un sistema di valori: questo è da sempre il Progetto di Gestione Ambiente Sicurezza Srl.

Nell'organizzazione interna si ritiene che la struttura operativa debba dare spazio affinché ciascuno possa agire nell'ambito delle proprie deleghe e mansioni, con autonomia ma in un forte rapporto fiduciario con l'Ente. Ogni collaboratore deve peraltro accettare l'azione di stimolo, di controllo e di coordinamento che la struttura gerarchica è tenuta a svolgere come elemento di unificazione e regolamentazione.

La convinzione di fondo che anima il complesso dei valori dell'Ente è caratterizzata dalla consapevolezza che il successo non deriva solamente dal perseguimento di obiettivi di natura reddituale, ma anche dal rispetto delle funzioni sociali conseguenti al fatto di essere inseriti in un contesto esterno con cui si instaurano articolate relazioni. È così indispensabile essere capaci di integrare la dimensione economica con quella sociale, giuridica ed etica dell'impresa affinché, effettivamente, ogni attività aziendale contribuisca ad aumentare il benessere collettivo producendo miglioramenti di tipo quantitativo e qualitativo.

Gestione Ambiente Sicurezza Srl			
Codice Etico	 HSEGAS® Health Safety Environment Gestione Ambiente Sicurezza	Data:	29 giugno 2023
		Rev.:	01

Nel valutare l'operato dell'Ente non ci possiamo limitare alla misura della sola sua efficienza, ma dobbiamo anche prendere in considerazione parametri adeguati a misurare i contributi da essa e da tutti apportati al benessere collettivo.

Gestione Ambiente Sicurezza Srl, infatti, è una realtà in cui alcune delle più elevate spirazioni umane (realizzazione di sé stessi, impegno, solidarietà, creatività, responsabilità) devono poter trovare legittima realizzazione; essa non può quindi non avere anche importanti risvolti etici, oltre a quelli strettamente economici.

Il tutto con una forte convinzione: questi principi danno la capacità di rispondere meglio alle esigenze dei nostri utenti.

L'Ente promuove la creatività, la formulazione di proposte, idee, metodi e processi innovativi anche da parte dei singoli, la capacità di affrontare i cambiamenti al fine di conseguire risultati di avanguardia nel delicato settore di attività e competenza.

Nel rispetto delle rispettive attribuzioni e competenze, si richiede la massima collaborazione tra colleghi, secondo una linea guida costituita dalla consapevolezza di operare per un obiettivo comune, con la conseguente necessità di superare qualsiasi barriera di ogni natura e ad ogni livello dell'organizzazione.

La soddisfazione del cliente rappresenta il punto di riferimento costante e primario delle scelte e delle strategie dell'Ente. Si ravvisa come necessario il saper coniugare un forte spirito di innovazione e cambiamento finalizzato a mantenere la propria posizione sul mercato, con il rispetto dei valori enunciati nel presente codice, anche in virtù della natura delle prestazioni erogate e dei destinatari delle medesime.

REGOLE

Tutti i dipendenti, i soci ed i lavoratori sono tenuti a rispettare le leggi ed i regolamenti vigenti ed a conoscere, diffondere e rispettare le norme contenute in questo Codice, conformandosi ai suoi standard etici.

In particolare, si ravvisa l'obbligo di:

- Tenere, nei confronti della Società e dei terzi, un comportamento responsabile, in particolar modo improntato ai principi di professionalità e di diligenza professionale;
- Astenersi dal compiere i comportamenti vietati dalle norme contenute in questo Codice;
- Informare, in ragione delle rispettive competenze, i soggetti terzi con cui ci si trova ad operare circa gli impegni ed i principi contenuti del presente Codice, esigendone il rispetto;
- Riferire tempestivamente ai propri Responsabili qualsiasi notizia relativa a possibili violazioni delle norme contenute in questo Codice.

I Responsabili di Unità/Funzione aziendali, nonché i Soggetti Apicali devono a loro volta:

- Adottare un comportamento che sia d'esempio per tutti i propri collaboratori;

Gestione Ambiente Sicurezza Srl			
Codice Etico	 Health Safety Environment Gestione Ambiente Sicurezza	Data:	29 giugno 2023
		Rev.:	01

- Indirizzare continuamente tutti i soggetti al rispetto delle norme del Codice, favorendone la diffusione e la comprensione;
- Selezionare accuratamente eventuali collaboratori, dipendenti, fornitori, senza alcuna discriminazione di alcun genere e tenendo anche conto del grado di affidamento che questi sembrano poter dare circa il rispetto delle norme del Codice.

Sarà cura di Gestione Ambiente Sicurezza Srl:

- Garantire la diffusione, l'approfondimento e l'aggiornamento del presente Codice;
- Svolgere verifiche in ordine alle notizie di eventuali presunte violazioni;
- Applicare le relative sanzioni in caso di accertamento delle violazioni;
- Garantire che nessuno subisca discriminazioni e/o ritorsioni per avere riferito notizie di possibili violazioni del Codice.

Ogni socio, dipendente, collaboratore, inclusi i fornitori terzi, sono tenuti preventivamente a manifestare, con le modalità ritenute più indicate, tutte le situazioni di conflitto di interesse che, ancorché solo potenzialmente, possano manifestarsi nell'ambito dell'espletamento del proprio ruolo all'interno di Gestione Ambiente Sicurezza Srl.

Tali soggetti devono evitare qualsivoglia situazione in cui si possano manifestare conflitti di interesse e sono tenuti a non avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari di cui sono venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni.

Situazioni di potenziale conflitto di interesse si determinano, in generale, allorché l'attuazione di una particolare condotta sia idonea a portare al soggetto che la compie (o ad un suo prossimo, sia esso persona fisica o giuridica) un indebito vantaggio, contrario agli interessi dell'Ente di appartenenza.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, si segnalano come conflitti di interesse le seguenti situazioni:

- Collaborazione, a qualsiasi titolo, con altro Ente che opera in concorrenza e competizione con Gestione Ambiente Sicurezza Srl;
- Svolgimento in prima persona di attività in concorrenza con Gestione Ambiente Sicurezza Srl;
- Interesse personale, palese o nascosto, nelle attività di clienti e fornitori;
- Utilizzo del proprio ruolo nell'organizzazione dell'Ente al fine di conseguire un interesse o vantaggio contrario o comunque non in linea con quelli di Gestione Ambiente Sicurezza Srl;
- Conseguire e/o ricevere, in virtù del proprio ruolo a favore proprio o di terzi, vantaggi o favori personali di qualsivoglia natura;
- Utilizzo di informazioni conseguite durante l'attività lavorativa a vantaggio proprio o di terzi, o comunque in contrasto con gli interessi dell'Ente.

L'organo deputato ad accogliere tali segnalazioni e a valutare l'effettiva presenza di situazioni di conflitto di interesse è l'Organo dirigente, posto in posizione apicale. Il personale non può svolgere, durante il proprio orario lavorativo, altre attività non congruenti con le proprie mansioni e responsabilità organizzative. L'utilizzo dei beni aziendali, quali ad esempio locali, attrezzature, informazioni riservate di Gestione

Gestione Ambiente Sicurezza Srl			
Codice Etico	 Health Safety Environment Gestione Ambiente Sicurezza	Data:	29 giugno 2023
		Rev.:	01

Ambiente Sicurezza Srl non sono consentiti per l'uso e interesse personale di qualunque genere.

L'Ente potrà disporre all'interessato, ove pervenisse segnalazione di possibile conflitto di interesse secondo quanto sopra descritto, l'astensione dall'attività che può determinare il conflitto.

Nell'ambito delle proprie funzioni e ruoli, ogni soggetto interno (dipendenti, collaboratori e dirigenti) ed esterno (fornitori, utenti) è tenuto a rispettare il principio di riservatezza delle informazioni riguardanti l'attività svolta dall'Ente di cui è a conoscenza, sia in modo diretto, sia indiretto. La divulgazione di informazioni riservate non è ammessa, a meno che non sia stata preventivamente approvata ed autorizzata dal proprio diretto superiore.

Si riconosce nelle risorse umane un fattore essenziale per il raggiungimento della missione aziendale; ne vengono promosse la crescita professionale e la formazione periodica senza alcuna discriminazione/pregiudizio, in accordo con le esigenze aziendali, tutelandone tutti i diritti in applicazione delle vigenti normative di legge.

L'Ente seleziona, assume, retribuisce e promuove la crescita professionale dei propri collaboratori esclusivamente in base a criteri meritocratici, senza alcuna discriminazione di genere, politica, razza, orientamento sessuale, posizione sociale e personale, condizione fisica e di salute, disabilità, età, nazionalità, religione, appartenenza sindacale o convinzioni politiche e/o personali. Si promuove un ambiente di lavoro inclusivo e improntato alla reciproca fiducia, correttezza e trasparenza. Tutti sono chiamati a contribuire per promuovere e mantenere un clima di reciproco rispetto dell'ambiente di lavoro con particolare riguardo alla sensibilità ed esigenze altrui. La dedizione, la professionalità, l'etica dei lavoratori sono valori e condizioni determinanti per conseguire gli interessi dell'Ente.

L'Ente esige che nelle relazioni di lavoro interne ed esterne non venga dato luogo ad abusi e/o molestie, intendendo come tali:

- La creazione di un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile o di isolamento nei confronti di singoli o di gruppi;
- Il verificarsi di qualsiasi episodio legato ad eventi discriminatori relativi al genere;
- L'ingiustificata interferenza con l'esecuzione di prestazioni lavorative altrui;
- L'ostacolo a prospettive di lavoro individuali altrui per meri motivi di competitività personale.

Altresì l'Ente non ammette qualsiasi tipologia di violenza, incluse le molestie sessuali in ogni sua forma, intendendo come tali:

- La subordinazione di vantaggi di selezione, assunzione, lavorativi, formativi e di retribuzione del destinatario all'accettazione di favori sessuali;
- Le proposte di relazioni interpersonali private, condotte nonostante un espresso o evidente non gradimento, che, in relazione alla specificità della situazione, compromettano la serenità del destinatario con obiettive implicazioni sulla sua espressione lavorativa;
- Qualsiasi atteggiamento o comportamento possa prefigurarsi come molesto o ricattatorio nei confronti dell'utenza, per qualsiasi finalità o da qualsiasi ragione sia esso cagionato.

Gestione Ambiente Sicurezza Srl			
Codice Etico		Data:	29 giugno 2023
		Rev.:	01

A scopo di autotutela, oltre che di tutela dell'utenza, Gestione Ambiente Sicurezza Srl considera anche come possibile molestia, qualsiasi prestazione erogata ai minori in assenza di esplicito consenso di chi abbia potestà genitoriale sui medesimi, ed a tale scopo ed in questi casi, attuerà misure sanzionatorie interne (sospensione dall'attività) e misure legali (segnalazioni agli organi competenti) nei confronti del trasgressore.

L'Ente inoltre richiede che il personale contribuisca personalmente a mantenere l'ambiente di lavoro rispettoso della sensibilità ed dell'esigenze altrui e assolutamente sicuro per l'utenza. Sarà pertanto considerata consapevole assunzione del rischio di pregiudizio di tali caratteristiche ambientali, meritevole di sospensione dall'attività:

- Prestare servizio sotto gli effetti di abuso di sostanze alcoliche, di sostanze stupefacenti o di sostanze di analogo effetto;
- Consumare o cedere a qualsiasi titolo sostanze stupefacenti anche al di fuori delle prestazioni lavorative.

Gestione Ambiente Sicurezza Srl rispetta a tutti gli effetti le prescrizioni contenute nell'articolo 51 Legge n. 3 del 16/01/2003.

TUTELE

Tutte le azioni, le operazioni e le negoziazioni compiute da Gestione Ambiente Sicurezza Srl sono ispirate ai seguenti principi:

- Massima correttezza gestionale e professionale;
- Completezza e trasparenza nella gestione delle informazioni;
- Legittimità sotto il profilo legale e sostanziale;
- Chiarezza e verità dei riscontri contabili secondo le norme vigenti e le procedure interne.

L'Ente esige da tutti i suoi dipendenti piena ed ampia dedizione affinché i fatti di gestione e le operazioni poste in essere nel corso di tutte le proprie attività, siano rappresentati in contabilità, correttamente e tempestivamente. I dipendenti devono agire al fine di consentire la massima trasparenza e completezza della documentazione contabile.

Il dipendente è tenuto a riferire immediatamente al superiore gerarchico eventuali violazioni dei suddetti principi, falsificazioni, omissioni o lacunosità della contabilità o dei documenti su cui essa si basa.

Gestione Ambiente Sicurezza Srl dispone di una struttura amministrativa interna che, supportata da consulenti di spiccata professionalità e capacità, è ritenuta idonea all'assolvimento degli obblighi contabili ed alla redazione dei bilanci annuali e delle situazioni gestionali mensili e trimestrali.

Gestione Ambiente Sicurezza Srl assicura che il proprio bilancio e quello delle società di appartenenza è redatto secondo le norme di legge. I dipendenti sono tenuti a prestare la massima e pronta collaborazione a tutti gli organismi di controllo che avessero a richiedere loro informazioni e documentazione circa l'amministrazione della Società.

Gestione Ambiente Sicurezza Srl			
Codice Etico	 Health Safety Environment Gestione Ambiente Sicurezza	Data:	29 giugno 2023
		Rev.:	01

La redazione del bilancio è affidata a personale competente; verifiche periodiche sulla contabilità vengono effettuate sia da organi interni che esterni (società di revisione), aventi l'obbligo legale di riferire ogni eventuale eccezione risultante dai rispettivi controlli.

L'Ente redige situazioni gestionali periodiche attraverso l'analisi dei dati patrimoniali annuali, dando alla direzione gli opportuni strumenti di intervento nella direzione strategica di medio/lungo periodo.

Nei rapporti con clienti e fornitori l'Ente si impegna a rispettare le leggi nazionali e comunitarie che regolano la concorrenza.

L'Ente pone la massima attenzione alla sicurezza ed alla prevenzione negli ambienti di lavoro, igiene del lavoro, salute ed integrità fisica dei lavoratori, ed agisce in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. I destinatari rispettano le misure di prevenzione e di sicurezza adottate.

La tutela e la salvaguardia dell'ambiente viene riconosciuta come esigenza primaria, e sono adottate tutte le misure praticabili al fine di limitare l'impatto sull'ambiente nelle attività di Gestione Ambiente Sicurezza Srl.

Gestione Ambiente Sicurezza Srl, promuove la parità di genere e la crescita dei talenti femminili all'interno della propria organizzazione e nelle posizioni di rilievo all'interno delle realtà professionali che usufruiscono dei servizi erogati dall'Ente. La valorizzazione delle persone all'interno del contesto dell'Ente ricopre un ruolo fondamentale perché si riconosce la centralità delle persone e ritiene che il contributo professionale di chi collabora con l'Ente sia un fattore essenziale di successo e di sviluppo.

RELAZIONI

Nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente, assume un ruolo fondamentale il rapporto con la Pubblica Amministrazione (P.A.). Tale rapporto non può che essere improntato alla massima trasparenza, correttezza (sia formale che sostanziale) ed integrità, qualità principali che devono rivestire ogni momento di contatto con la P.A. ed i suoi esponenti da parte di chiunque agisca con e verso di essa a nome di Gestione Ambiente Sicurezza Srl. Sono proibiti i pagamenti illeciti nei rapporti con la Pubblica Amministrazione. Si intende per Pubblica Amministrazione qualunque ente sia di emanazione statale (Uffici Fiscali, ecc.) sia locale (Aziende Sanitarie Locali, ecc.) istituzionalmente preposto alla cura degli interessi pubblici.

L'Ente adotta nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione e con gli Enti Locali la più rigorosa osservanza delle normative comunitarie, nazionali e aziendali applicabili. Nei rapporti con tali soggetti, è severamente vietato cercare di influenzare impropriamente le decisioni dell'istituzione interessata, al fine di ottenere il compimento di atti non conformi o contrari ai doveri di ufficio, in particolare offrendo o promettendo, direttamente o indirettamente, doni, favori, denaro o utilità di qualunque genere. Tale divieto ha validità generale, nel senso che deve considerarsi esteso anche a iniziative individuali, utilizzando denaro e beni propri o del nucleo familiare. In ogni caso atti di cortesia commerciale non devono mai essere compiuti in circostanze tali da poter dare origine a sospetti di illiceità e compromettere l'immagine aziendale. Il collaboratore che dovesse ricevere indicazioni da

Gestione Ambiente Sicurezza Srl			
Codice Etico	 HSEGAS® Health Safety Environment Gestione Ambiente Sicurezza	Data:	29 giugno 2023
		Rev.:	01

chiunque di operare in tal senso è tenuto a darne immediata comunicazione al proprio referente.

OSSERVANZA DEL CODICE ETICO E SANZIONI

Comportamenti non conformi al contenuto del presente documento saranno sanzionati con modalità differenti in relazione al soggetto che li abbia posti in essere; in particolare (ed in via non esaustiva):

- Per i dipendenti: la segnalazione agli organi dirigenti e l'applicazione delle sanzioni disciplinari previste dal contratto collettivo alla luce del disposto dell'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori, ove applicabile, ovvero:

RICHIAMO VERBALE

Il lavoratore che violi le procedure interne o adotti un comportamento non conforme alle prescrizioni nell'espletamento di una attività in un'area a rischio incorre, nel caso di una infrazione lieve, in un biasimo verbale da parte del datore di lavoro.

RICHIAMO SCRITTO

Nel caso di reiterate infrazioni lievi il lavoratore incorre in un biasimo inflitto per iscritto da parte del datore di lavoro, il quale deve preventivamente contestare al lavoratore il fatto addebitato e concedergli un termine di 5 giorni per sentire le sue ragioni.

MULTA

Il lavoratore che, nonostante i biasimi verbali e scritti, continui ad eseguire con negligenza il lavoro affidato o ad adottare comportamenti non conformi alle prescrizioni, è sottoposto alla sanzione disciplinare della multa per una somma non eccedente l'importo di tre ore di normale retribuzione, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL.

SOSPENSIONE

Il lavoratore che violi più volte le procedure interne o adotti reiteratamente un comportamento non conforme alle prescrizioni nell'espletamento di una attività in un'area a rischio, è per ciò stesso sottoposto alla sanzione disciplinare della sospensione dalla retribuzione e dal servizio per un periodo da uno a massimo tre giorni.

Il lavoratore che, violando le procedure interne o adottando un comportamento non conforme alle prescrizioni nell'espletamento di un'attività in un'area a rischio, compia atti contrari all'interesse dell'Ente ovvero la esponga a una situazione oggettiva di pericolo per la integrità dei beni aziendali, è sottoposto alla sanzione disciplinare della sospensione dalla retribuzione e dal servizio per un periodo di tre giorni. Il limite massimo di tre giorni è stabilito in conformità con quanto previsto dal CCNL formazione professionale.

Gestione Ambiente Sicurezza Srl			
Codice Etico	 Health Safety Environment Gestione Ambiente Sicurezza	Data:	29 giugno 2023
		Rev.:	01

- Per i collaboratori e fornitori: la risoluzione del contratto. Le segnalazioni sono trattate con la massima riservatezza e tutte le violazioni riferite diventano immediatamente oggetto di indagine. I collaboratori sono tenuti a cooperare senza riserve alle fasi istruttorie e a fornire tutte le informazioni in loro possesso riguardanti tali violazioni, indipendentemente dal fatto che le stesse siano considerate rilevanti. La mancata cooperazione, o la cooperazione solo parziale con le attività di istruttoria costituisce una violazione del presente Codice Etico.

DIFFUSIONE

Gestione Ambiente Sicurezza Srl, attribuisce formalmente al proprio organo amministrativo apicale il compito di promuovere la conoscenza del Codice Etico nonché il suo aggiornamento e/o integrazione successiva e ciò tra tutti i dipendenti, collaboratori, partner, consulenti etc.

Le modalità di diffusione si estrinsecano sostanzialmente attraverso la messa a disposizione del Codice a tutti i suoi destinatari. Tale messa a disposizione è resa nota mediante comunicazione circolare interna e/o pubblicazione in rete aziendale consultabile da tutti i destinatari senza ostacoli o restrizioni.

ENTRATA IN VIGORE

Il presente Codice Etico si intende entrato in vigore a seguito di sua approvazione da parte dell'Amministrazione dopo la data di emissione del medesimo. A partire dalla medesima data avrà inizio la sua diffusione secondo le modalità descritte nel precedente paragrafo.

Pavia, 29 giugno 2023

L'Amministratrice Delegata
Barbara Secchi

